1. **Học phần:** **QUẢN TRỊ HỌC (MANAGEMENT)**
2. **Mã học phần:** **MGT1002**
3. **Ngành:** **Marketing**
4. **Khối lượng học tập:** 3 tín chỉ
5. **Trình độ:** Đại học
6. **Học phần điều kiện học trước:** Không
7. **Mô tả học phần**

Nhà quản trị ở bất kỳ tổ chức nào (kinh doanh, phi kinh doanh) và ở bất cứ lĩnh vực nào (nguồn nhân lực, sản xuất, tài chính, marketing…) đều thực thi hoạt động quản trị thông qua tiến trình, bao gồm: hoạch định, tổ chức, lãnh đạo và kiểm tra. Học phần này cung cấp kiến thức để người học hiểu rõ công việc nhà quản trị thực hiện tiến trình quản trị để đạt mục tiêu một cách hữu hiệu và hiệu quả trong bối cảnh môi trường của tổ chức.

8. **Chuẩn đầu ra của học phần**

Sau khi học xong môn học này, sinh viên có khả năng:

TT	Mã CĐR của học phần	Tên chuẩn đầu ra
1	CLO1	**Phân tích** được các lý thuyết quản trị có liên quan đến các chức năng của nhà quản trị trong các tổ chức.
2	CLO2	**Phân tích** được sự tác động của các yếu tố môi trường bên trong và bên ngoài của tổ chức đến việc thực thi các chức năng của nhà quản trị và hoạt động của tổ chức.
3	CLO3	**Áp dụng** được kiến thức, kỹ năng đã học để ra quyết định trong một số các tình huống liên quan các chức năng của nhà quản trị.
4	CLO4	**Phát triển** ở mức độ cơ bản một số kỹ năng của các nhà quản trị trong công việc như thuyết trình, giao tiếp; làm việc nhóm; ra quyết định.
5	CLO5	**Thể hiện** được tinh thần hợp tác, tích cực và tính trung thực trong thực hiện nhiệm vụ .

Ma trận quan hệ chuẩn đầu ra học phần và chuẩn đầu ra chương trình

CĐR học phần/ CĐR chương trình	PLO1	PLO2	PLO3	PLO4	PLO5	PLO6	PLO7	PLO8	PLO9	PLO10	PLO11	PLO12
CLO1	X											
CLO2	X								X			

CLO3	X									X	X	
CLO4	X	X										
CLO5		X										
Tổng hợp theo học phần	**T**	**T**							**I**	**I**	**I**	

Chú thích:

- **Introduce:** Chuẩn đầu ra chương trình (PLO) không nhất thiết phải được chuyển tải thành chuẩn đầu ra học phần (CLO) (nội dung "Introduce" gắn với chuẩn đầu ra chương trình không cần thể hiện trong chuẩn đầu ra học phần), có hoạt động giới thiệu sơ bộ, không có hoạt động kiểm tra, đánh giá trong học phần đó.
- **Teach:** PLO phải được chuyển tải thành CLO (nội dung Teach phải được thể hiện rõ trong CLO môn học), có hoạt động giảng dạy chính khóa, có hoạt động kiểm tra, đánh giá.

  Utilize: không nhất thiết PLO phải được chuyển tải thành CLO, không có hoạt động giảng dạy, sinh viên chỉ sử dụng những kiến thức, kỹ năng đã có ở môn học trước đó để học và/ hoặc đánh giá ở môn hiện tại.

9. Nhiệm vụ của sinh viên:

Sinh viên nghiêm túc thực hiện các quy định, phải tham dự các buổi học lý thuyết, các giờ thảo luận, làm và nộp các bài tập theo đúng thời gian quy định.

10. Tài liệu học tập:

10.1. Giáo trình:

TL1. *Kỷ nguyên mới của quản trị Richard L Daft, Cengage Learning, NXB Hồng Đức, 2016*

TL2. *Quản trị học, Lê Thế Giới (chủ biên) NXB Tài chính, 2011*

10.2 Tài liệu tham khảo:

TK1. *Fundamentals of Management Ricky W Griffin; 7th Edition, South-Western, Cengage Learning, 2014*

TK2. *Essentials of Management A Dubrin: 9th Edition, Thomson South-Western, Cengage Learning, 2012*

TK3. *Các tài liệu liên quan các bài tập cá nhân và bài tập nhóm giáo viên gửi trong kỳ học*

TK4. *Slides của giáo viên giảng dạy*

11. Thang điểm: Theo thang điểm tín chỉ.

12. Nội dung chi tiết học phần

		CHƯƠNG 1
		TỔNG QUAN VỀ QUẢN TRỊ-QUẢN TRỊ TRONG MÔI TRƯỜNG BẤT ỔN

1.1.		**Định nghĩa tổ chức và quản trị**
	1.1.1	Tổ chức
	1.1.2	Quản trị
1.2.		**Các chức năng của quản trị**
	1.2.1	Hoạch định
	1.2.2	Tổ chức
	1.2.3	Lãnh đạo
	1.2.4	Kiểm tra
1.3.		**Hữu hiệu và hiệu quả của tổ chức**
1.4.		**Các kỹ năng quản trị**
	1.4.1	Kỹ năng nhận thức
	1.4.2	Kỹ năng nhân sự
	1.4.3	Kỹ năng chuyên môn
1.5.		**Phân loại nhà quản trị**
	1.5.1	Phân loại nhà quản trị theo chiều dọc
	1.5.2	Phân loại nhà quản trị theo chiều ngang
1.6		**Những đặc trưng của một nhà quản trị**
	1.6.1	Những bước ban đầu khi trở thành một nhà quản trị
	1.6.2	Các hoạt động của nhà quản trị
	1.6.3	Vai trò của nhà quản trị
1.7		**Quản trị doanh nghiệp nhỏ và tổ chức phi lợi nhuận**
1.8		**Năng lực quản trị hiện đại**
		Tài liệu học tập
	TL1.	Chương 1, *Kỷ nguyên mới của quản trị* Richard L Daft, Cengage Learning, Nhà xuất bản Hồng Đức, 2016
	TL2.	Chương 1, *Quản trị học*, PGSTS Lê Thế Giới (chủ biên) Nhà xuất bản Tài chính, 2011

		CHƯƠNG 2
		SỰ PHÁT TRIỂN CỦA TƯ TƯỞNG QUẢN TRỊ
2.1		**Quản trị và tổ chức**
2.2.		**Quan điểm truyền thống về quản trị**
	2.2.1	Quản trị khoa học

	2.2.2	Quản trị quan liêu
	2.2.3	Các nguyên tắc quản trị
2.3.		**Quan điểm về con người**
	2.3.1	Những người khởi xướng ban đầu
	2.3.2	Trào lưu về mối quan hệ con người
	2.3.3	Quan điểm về nguồn nhân lực
	2.3.4	Cách tiếp cận theo khoa học hành vi
2.4.		**Khoa học quản trị**
2.5.		**Các khuynh hướng đương đại**
	2.5.1	Tư duy hệ thống
	2.5.2	Quan điểm tình huống
	2.5.3	Quản trị chất lượng toàn diện
2.6.		**Tư duy quản trị đổi mới trong thế giới đang thay đổi**
	2.6.1	Các công cụ quản trị hiện đại
	2.6.2	Quản trị nơi làm việc định hướng theo công nghệ
		Tài liệu học tập
	TL1.	Chương 2, *Kỷ nguyên mới của quản trị* Richard L Daft, Cengage Learning, Nhà xuất bản Hồng Đức, 2016
	TL2.	Chương 2, *Quản trị học*, PGSTS Lê Thế Giới (chủ biên) Nhà xuất bản Tài chính, 2011

		CHƯƠNG 3
		MÔI TRƯỜNG CỦA TỔ CHỨC
3.1.		**Môi trường bên ngoài**
	3.1.1	Môi trường tổng quát/vĩ mô
	3.1.2	Môi trường công việc/vi mô
3.2.		**Mối quan hệ giữa tổ chức và môi trường**
	3.2.1	Sự bất trắc của môi trường
	3.2.2	Thích ứng với môi trường
3.3.		**Môi trường nội bộ: văn hóa tổ chức**
	3.3.1	Các biểu tượng
	3.3.2	Các câu chuyện

	3.3.3	Những anh hùng
	3.3.4	Các nghi lễ
3.4.		**Các loại hình văn hóa tổ chức**
	3.4.1	Văn hóa định hướng vào sự thích ứng
	3.4.2	Văn hóa định hướng vào thành tựu
	3.4.3	Văn hóa định hướng vào vào sự tận tụy
	3.4.4	Văn hóa định hướng vào vào sự ổn định
3.5.		**Quản trị trong môi trường toàn cầu**
	3.5.1	Toàn cầu hóa và phát triển tư duy toàn cầu
	3.5.2	Các công ty đa quốc gia
	3.5.3	Khởi sự hoạt động kinh doanh quốc tế
	3.5.4	Môi trường kinh doanh quốc tế
	3.5.5	Các liên minh mậu dịch quốc tế
		Tài liệu học tập
	TL1.	Chương 3, *Kỷ nguyên mới của quản trị* Richard L Daft, Cengage Learning, Nhà xuất bản Hồng Đức, 2016
	TL2.	Chương 3, *Quản trị học*, PGSTS Lê Thế Giới (chủ biên) Nhà xuất bản Tài chính, 2011

		CHƯƠNG 4
		HOẠCH ĐỊNH VÀ CHIẾN LƯỢC
4.1.		**Tổng quan về thiết lập mục tiêu và hoạch định**
	4.1.1	Các cấp độ của kế hoạch và mục tiêu
	4.1.2	Quy trình hoạch định của tổ chức
4.2.		**Thiết lập mục tiêu trong các tổ chức**
	4.2.1	Sứ mệnh của tổ chức
	4.2.2	Các mục tiêu và kế hoạch
	4.2.3	Sử dụng sơ đồ chiến lược để liên kết các mục tiêu
4.3.		**Hoạch định hoạt động điều hành**
	4.3.1	Tiêu chuẩn của các mục tiêu hiệu quả
	4.3.2	Quản trị theo mục tiêu
	4.3.3	Các kế hoạch đơn dụng và đa dụng

4.4.		**Lợi ích và hạn chế của hoạch định**
4.5.		**Hoạch định trong môi trường bất ổn**
	4.5.1	Hoạch định tình huống
	4.5.2	Xây dựng kịch bản
	4.5.3	Quản trị khủng hoảng
4.6.		**Các cách tiếp cận sáng tạo khi hoạch định**
	4.6.1	Thiết lập các mục tiêu có tính mở rộng để đạt sự tuyệt hảo
	4.6.2	Sử dụng bảng đo lường thực hiện hoạt động
	4.6.3	Triển khai các đội thu thập thông tin tình báo
4.7.		**Tư duy chiến lược**
4.8.		**Quản trị chiến lược**
	4.6.1	Mục đích của chiến lược
	4.6.2	Các cấp chiến lược
4.9.		**Quy trình quản trị chiến lược**
	4.6.1	Thiết lập và triển khai chiến lược
	4.6.2	Phân tích SWOT
4.10.		**Thiết lập chiến lược – Chiến lược cấp công ty**
	4.6.1	Danh mục chiến lược
	4.6.2	Ma trận BCG
	4.6.3	Chiến lược đa dạng hóa
4.11.		**Thiết lập chiến lược cấp đơn vị kinh doanh**
	4.6.1	Môi trường cạnh tranh
	4.6.2	Các chiến lược cạnh tranh theo Micheal E Porter
4.12.		**Thiết lập chiến lược cấp chức năng**
4.13.		**Chiến lược kinh doanh quốc tế**
	4.6.1	Chiến lược xuất khẩu
	4.6.2	Chiến lược toàn cầu
	4.6.3	Chiến lược đa thị trường
	4.6.4	Chiến lược xuyên quốc gia
4.14.		**Triển khai chiến lược**
		Tài liệu học tập
	TL1.	Chương 7 & 8, *Kỷ nguyên mới của quản trị* Richard L Daft, Cengage Learning, Nhà xuất bản Hồng Đức, 2016
	TL2.	Chương 4, *Quản trị học*, PGSTS Lê Thế Giới (chủ biên) Nhà xuất bản

		Tài chính, 2011

		CHƯƠNG 5
		RA QUYẾT ĐỊNH
5.1.		**Các loại quyết định và vấn đề**
	5.1.1	Quyết định theo chương trình và không theo chương trình
	5.1.2	Đối mặt với sự chắc chắn và không chắc chắn
5.2.		**Các mô hình ra quyết định**
	5.2.1	Mô hình lý tưởng và hợp lý
	5.2.1	Mô hình hành chính
	5.2.3	Mô hình chính trị
5.3.		**Các bước ra quyết định**
	5.3.1	Nhận dạng yêu cầu của việc ra quyết định
	5.3.2	Chẩn đoán và phân tích nguyên nhân
	5.3.3	Phát triển các phương án
	5.3.4	Chọn phương án được mong đợi nhất
	5.3.5	Thực hiện phương án đã chọn
	5.3.6	Đánh giá và thu thập thông tin phản hồi
5.4.		**Mô hình ra quyết định của cá nhân**
5.5.		**Tại sao nhà quản trị ra quyết định kém**
5.6.		**Ra quyết định có tính sáng tạo**
	TL1.	Chương 9, *Kỷ nguyên mới của quản trị* Richard L Daft, Cengage Learning, Nhà xuất bản Hồng Đức, 2016
	TL2.	Chương 5, *Quản trị học*, PGSTS Lê Thế Giới (chủ biên) Nhà xuất bản Tài chính, 2011

		CHƯƠNG 6
		TỔ CHỨC
6.1.		**Thiết kế tổ chức theo chiều dọc**
	6.1.1	Chuyên môn hóa công việc
	6.1.2	Chuỗi mệnh lệnh
	6.1.3	Phạm vi quản trị

	6.1.4	Tập trung và phân tán quyền lực
6.2.		**Thiết kế các bộ phận trong cấu trúc tổ chức**
	6.2.1	Cấu trúc chức năng theo chiều dọc
	6.2.2	Cấu trúc theo bộ phận độc lập
	6.2.3	Cấu trúc ma trận hay cách tiếp cận theo ma trận
	6.2.4	Cách tiếp cận theo đội hay cấu trúc đội
	6.2.5	Cách tiếp cận theo mạng lưới ảo hay cấu trúc theo mạng lưới ảo
6.3.		**Tổ chức phối hợp theo chiều ngang**
	6.3.1	Nhu cầu phối hợp
	6.3.2	Lực lượng đặc nhiệm, đội và quản lý theo dự án
	6.3.3	Phối hợp các mối quan hệ
6.4.		**Các yếu tố định hình cấu trúc**
	6.4.1	Cấu trúc tương thích với chiến lược
	6.4.2	Cấu trúc thích hợp với công nghệ
		Tài liệu học tập
	TL1.	Chương 10, *Kỷ nguyên mới của quản trị* Richard L Daft, Cengage Learning, Nhà xuất bản Hồng Đức, 2016
	TL2.	Chương 6, *Quản trị học*, PGSTS Lê Thế Giới (chủ biên) Nhà xuất bản Tài chính, 2011

		CHƯƠNG 7
		LÃNH ĐẠO
7.1.		**Bản chất của lãnh đạo**
7.2.		**Lãnh đạo trong thời đại hiện nay**
	7.2.1	Mô hình lãnh đạo cấp độ 5
	7.2.2	Lãnh đạo phục vụ
	7.2.3	Lãnh đạo đáng tin cậy
	7.2.4	Lãnh đạo tương tác
7.3.		**Từ quản trị đến lãnh đạo**
7.4.		**Những đặc trưng của lãnh đạo**
7.5.		**Tiếp cận theo hành vi**
	7.5.1	Định hướng công việc và định hướng con người
	7.5.2	Sơ đồ mạng lưới lãnh đạo

7.6.		**Các cách tiếp cận theo tình huống**
	7.6.1	Mô hình tình huống của lãnh đạo
	7.6.2	Lý thuyết tình huống của Fiedler
	7.6.3	Sự thay thế lãnh đạo của tình huống
7.7.		**Lãnh đạo lôi cuốn và chuyển hóa về chất**
	7.7.1	Lãnh đạo lôi cuốn
	7.7.2	Lãnh đạo chuyển hóa về chất và lãnh đạo nghiệp vụ
7.8.		**Sự đi theo**
7.9.		**Quyền lực và sự ảnh hưởng**
	7.9.1	Quyền lực vị trí
	7.9.2	Quyền lực cá nhân
	7.9.3	Các nguồn khác tạo nên nguồn lực
	7.9.4	Những chiến thuật tác động vào mối quan hệ cá nhân
		Tài liệu học tập
	TL1.	Chương 15, *Kỷ nguyên mới của quản trị* Richard L Daft, Cengage Learning, Nhà xuất bản Hồng Đức, 2016
	TL2.	Chương 9, *Quản trị học*, PGSTS Lê Thế Giới (chủ biên) Nhà xuất bản Tài chính, 2011

		CHƯƠNG 8
		ĐỘNG CƠ THÚC ĐẨY
8.1.		**Khái niệm về động cơ thúc đẩy**
	8.1.1	Các nhu cầu cá nhân và động cơ thúc đẩy
	8.1.2	Nhà quản trị là tác nhân tạo động lực thúc đẩy
8.2.		**Cách tiếp cận thúc đẩy theo sự thỏa mãn nhu cầu**
	8.2.1	Hệ thống thang bậc nhu cầu
	8.2.2	Lý thuyết ERG
	8.2.3	Cách tiếp cận hai nhân tố trong động viên
	8.2.4	Lý thuyết nhu cầu đạt được
8.3.		**Cách tiếp cận thúc đẩy theo tiến trình**
	8.3.1	Lý thuyết thiết lập mục tiêu
	8.3.2	Lý thuyết công bằng

	8.3.3	Lý thuyết kỳ vọng
8.4		**Cách tiếp cận tăng cường của động cơ thúc đẩy**
	8.4.1	Củng cố trực tiếp
	8.4.2	Lý thuyết học tập xã hội
8.5.		**Thiết kế công việc để thúc đẩy**
	8.5.1	Làm phong phú công việc
	8.5.2	Mô hình đặc trưng của công việc
8.6.		**Các ý tưởng sáng tạo trong thúc đẩy**
	8.6.1	Xây dựng một lực lượng lao động phát triển mạnh
	8.6.2	Trao quyền cho nhân viên để đáp ứng nhu cầu bậc cao
	6.8.3	Làm cho công việc có ý nghĩa thông qua gắn kết
		Tài liệu học tập
	TL1.	Chương 16, *Kỷ nguyên mới của quản trị* Richard L Daft, Cengage Learning, Nhà xuất bản Hồng Đức, 2016
	TL2.	Chương 8, *Quản trị học*, PGSTS Lê Thế Giới (chủ biên) Nhà xuất bản Tài chính, 2011

		CHƯƠNG 9
		KIỂM TRA
9.1.		**Ý nghĩa của kiểm tra**
9.2.		**Mô hình kiểm tra phản hồi**
	9.2.1	Thiết lập các tiêu chuẩn thực hiện
	9.2.2	Đo lường việc thực hiện thực tế
	9.2.3	So sánh việc thực hiện với các tiêu chuẩn
	9.2.4	Tiến hành các hoạt động điều chỉnh
	9.2.5	Bảng điểm cân bằng
9.3.		**Kiểm tra ngân sách**
	9.3.1	Ngân sách chi phí
	9.3.2	Ngân sách doanh thu
	9.3.3	Ngân sách tiền mặt
	9.3.4	Ngân sách đầu tư
	9.3.5	Hoạch định ngân sách từ số không
9.4.		**Kiểm tra tài chính**

	9.4.1	Các báo cáo tài chính
	9.4.2	Phân tích tài chính
	9.4.3	Các tỷ lệ thanh khoản
9.5		**Sự thay đổi triết lý kiểm tra**
	9.5.1	Cách tiếp cận phân quyền trong kiểm soát
	9.5.2	Quản trị mở
9.6.		**Quản trị chất lượng toàn diện**
	9.6.1	Các kỹ thuật của TQM
	9.6.2	Các yếu tố tạo sự thành công cho TQM
9.7.		**Các khuynh hướng trong kiểm tra chất lượng và tài chính**
	9.7.1	Hệ thống tiêu chuẩn chất lượng quốc tế
	9.7.2	Quản lý công ty
		Tài liệu học tập
	TL1.	Chương 19, *Kỷ nguyên mới của quản trị* Richard L Daft, Cengage Learning, Nhà xuất bản Hồng Đức, 2016
	TL2.	Chương 12, *Quản trị học*, PGSTS Lê Thế Giới (chủ biên) Nhà xuất bản Tài chnh, 2011

13. Ma trận quan hệ chuẩn đầu ra (CLO) và nội dung (chương) học phần

Chương	CLO1	CLO2	CLO3	CLO4	CLO5
Chương 1: Tổng quan về quản trị	X				
Chương 2: Sự phát triển của tư tưởng quản trị	X	X			
Chương 3: Môi trường của tổ chức		X		X	X
Chương 4: Hoạch định	X		X	X	
Chương 5: Ra quyết định quản trị	X		X	X	X
Chương 6: Tổ chức	X		X		
Chương 7: Lãnh đạo	X		X	X	
Chương 8: Động cơ thúc đẩy	X		X		
Chương 9: Kiểm tra	X		X		

14. Mối quan hệ giữa chuẩn đầu ra học phần (CLO) và phương pháp giảng dạy, học tập (TLM)

STT	Mã	Tên phương pháp giảng dạy, học tập (TLM)		Nhóm phương pháp	CLO1	CLO2	CLO3	CLO4	CLO5
1	**TLM1**	Giải thích cụ thể	Explicit Teaching	1	X	X	X		
2	**TLM2**	Thuyết giảng	Lecture	1	X	X	X		
3	**TLM3**	Tham luận	Guest Speaker	1	X	X		X	X
4	**TLM4**	Giải quyết vấn đề	Problem Solving	2				X	
5	**TLM5**	Tập kích não	Brainstorming	2					
6	**TLM6**	Học theo tình huống	Case Study	2					
7	**TLM7**	Đóng vai	Role Playing	3					
8	**TLM8**	Trò chơi	Game	4				X	

9	**TLM9**	Thực tập, thực tế	Field Trip	4					
10	**TLM10**	Tranh luận	Debates	4					
11	**TLM11**	Thảo luận	Discussion	5	X	X	X		
12	**TLM12**	Học nhóm	Peer Practice	5		X		X	X
13	**TLM13**	Câu hỏi gợi mở	Inquiry	5					
14	**TLM14**	Dự án nghiên cứu	Research Project/ Independent Study	6		X		X	X
15	**TLM15**	Học trực tuyến	Technology-Based Methods	7	X	X	X		
16	**TLM16**	Bài tập ở nhà	Work Assignment	6		X	X	X	X
17	**TLM17**	Hướng dẫn	Seminar/Tutorial	1					
18	**TLM18**	Biểu diễn	Story Theatre	3					

19	**TLM19**	Mô phỏng	Simulation	4					
20	**TLM20**	Lớp học lắp ghép	Jigsaw	5					

15. Phân bổ thời gian theo số tiết tín chỉ cho 3 tín chỉ (1 tín chỉ = 15 tiết)

Chương	**Tên chương**	**Số tiết tín chỉ**			**Phương pháp giảng dạy**
		Lý thuyết	Thực hành/ thảo luận(*)	Tổng số	
1	Tổng quan về quản trị	4	2	6	TLM1,TLM2, TLM3, TLM11, TLM15
2	Sự phát triển của tư tưởng quản trị	1	2	3	TLM1,TLM2, TLM3, TLM11, TLM12, TLM14, TLM15, TLM16
3	Môi trường của tổ chức	4	2	6	TLM1,TLM2, TLM3, TLM4, TLM8, TLM11, TLM12, TLM14, TLM15, TLM16
4	Hoạch định	4	2	6	TLM1,TLM2, TLM3, TLM4, TLM8, TLM11, TLM12, TLM14, TLM15, TLM16
5	Ra quyết định quản trị	3	1	4	TLM1,TLM2, TLM3, TLM4, TLM8, TLM11, TLM12, TLM14, TLM15, TLM16
6	Tổ chức	4	2	6	TLM1,TLM2, TLM3, TLM11, TLM15, TLM16
7	Lãnh đạo	4	2	6	TLM1,TLM2, TLM3, TLM4, TLM8, TLM11, TLM12, TLM14, TLM15, TLM16
8	Động cơ thúc đẩy	4	1	5	TLM1,TLM2, TLM3, TLM11, TLM15, TLM16
9	Kiểm tra	2	1	3	TLM1,TLM2, TLM3, TLM11, TLM15, TLM16
	Tổng	**30**	**15**	**45**	

Ghi chú: Số giờ thực hành/ thảo luận trên thực tế sẽ bằng số tiết thực hành/ thảo luận trên thiết kế x 2.

16. Mối quan hệ giữa chuẩn đầu ra học phần (CLO) và phương pháp đánh giá (AM)

STT	Mã	Tên phương pháp đánh giá		Nhóm phương pháp	CLO1	CLO2	CLO3	CLO4	CLO5
1	**AM1**	Đánh giá chuyên cần	Attendence Check	1					
2	**AM2**	Đánh giá bài tập	Work Assigment	1	X	X	X		
3	**AM3**	Đánh giá thuyết trình	Oral Presentaion	1		X		X	X
4	**AM4**	Đánh giá hoạt động	Performance test	1					
5	**AM5**	Nhật ký thực tập	Journal and blogs	1					
6	**AM6**	Kiểm tra tự luận	Essay	2					
7	**AM7**	Kiểm tra trắc nghiệm	Multiple choice exam	2	X	X	X		
8	**AM8**	Bảo vệ và thi vấn đáp	Oral Exam	2					
9	**AM9**	Báo cáo	Written Report	2		X	X	X	X
10	**AM10**	Đánh giá làm việc nhóm	Teamwork Assessment	2				X	
11	**AM11**	Báo cáo khóa luận	Graduation Thesis/ Report	2					
12	**AM12**	Khác	Others	2					

17. Kế hoạch kiểm tra, đánh giá

STT	Tuần	Bài đánh giá	Phương pháp đánh giá	Tỷ lệ (%)	CLO1	CLO2	CLO3	CLO4	CLO5
1	2 - 12	Bài tập về nhà (Chương 1,2,4,5,7)	AM2	10%	X	X	X		
2	14-	Dự án nhóm	AM3,	10%		X	X	X	X

	15	(Chương 3)	AM9, AM10						
3	10	Kiểm tra giữa kỳ (Chương 1, 3, 4,5)	AM7	20%	X	X	X		
4	Theo lịch	Thi cuối kỳ (6 nội dung của 8 chương)	AM7	60%	X	X	X		
Tổng cộng				100%					

Xác nhận của Khoa/Bộ môn